

5. С целью организации приема и проведения отбора детей в Школу ежегодно создаются приемная и апелляционная комиссии. Состав данных комиссий утверждается приказом директора Школы.

6. На сайте Школы и информационном стенде в фойе Школы с 01 апреля каждого года размещается (обновляется) информация об основных документах Школы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

-копия Устава Школы (с Изменениями);

-копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;

-Правила приема детей в Школу с приложениями:

• Порядок приема в Школу (Приложение № 1);

• Перечень образовательных программ (Приложение № 2);

• Формы и содержание отбора детей, система оценок, применяемую при проведении отбора (Приложение № 3);

• Особенности приема детей с ограниченными возможностями здоровья (Приложение № 4);

• Примерное количество мест (контрольные цифры) для приема детей в первый класс на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств и на общеразвивающие программы за счет бюджетных ассигнований в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем Школы (Приложение № 5);

• форма заявления о приеме в Школу (Приложение № 6).

7. Контрольные цифры приема, состав приемной и апелляционной комиссий из числа преподавателей, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств, утверждаются отдельными приказами директора Школы.

8. Председателем приемной комиссии является директор Школы, который организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

9. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором Школы из числа работников Школы и не входит в ее состав. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

**II. Сроки и процедура проведения отбора поступающих**

10. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование специальной телефонной линии для ответов на обращения, связанные с приемом детей в образовательное учреждение (тел. (831) 282-01-05).

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе с привлечением заведующих отделениями, преподавателей, назначенных к работе в приемной комиссии.

12. В соответствии с Порядком приема в Школу (Приложение № 1 к настоящим Правилам приема) с 15 апреля каждого года осуществляется прием документов, формирование групп для консультаций, с 20 мая начинаются вступительные прослушивания.

13. График прослушиваний формируется с учетом Перечня образовательных программ (Приложение № 2 к настоящим Правилам приема).

14. На вступительном прослушивании дети демонстрируют как первичные музыкальные данные в соответствии с требованиями к поступающим в Школу (Формы и содержание отбора детей, система оценок, применяемую при проведении отбора, Приложение № 3 к настоящим Правилам приема в Школу), так и элементарные задания, выученные на предварительной консультации.

15. Поступающим, не прошедшим вступительные прослушивания в первичные сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в срок до 15 июня.

16. Дополнительный прием детей проводится в том же порядке, но не позднее 29 августа, при наличии оставшихся свободных мест после вступительных прослушиваний, состоявшихся в первоначальные сроки.

17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы результатов отбора (при поступлении на предпрофессиональные общеобразовательные программы).

18. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве Школы до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

**III. Подача и рассмотрение апелляции.**

**Повторное проведение отбора поступающих.**

19. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей, ежегодно утверждается приказом Директора Школы до начала отбора детей и работает в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема (Приложение № 5 к настоящим Правилам приема в Школу).

**IV. Дополнительный прием**

20. Дополнительный прием в Школу возможен только при наличии свободных бюджетных мест после основного приема в срок до 29 августа включительно. Объявление о дополнительном приеме публикуется на официальном сайте и на информационном стенде Школы. Общая процедура приема та же, что и для основного приема. Для хорового отделения Школы бюджетные места резервируются заранее, отбор проходит в сроки дополнительного приема.

**VI. Порядок зачисления детей в Школу.**

21. Зачисление в Школу проводится общим приказом 29-30 августа после завершения дополнительного отбора. Основанием для приема в образовательное учреждение являются общие результаты отбора детей с учетом результатов переклички в конце августа.

22. Школа имеет право производить прием обучающихся в течение всего календарного года по заявлению родителей (законных представителей) в случае успешного прохождения претендентом аттестации по соответствующим предметам. Для этого формируется аттестационная комиссия в составе: заместителя директора по учебной (учебно-воспитательной) работе, заведующего отделением, председателя предметной комиссии, преподавателя теоретических дисциплин. Состав данной комиссии утверждается директором Школы.

23. Приём детей в течение текущего учебного года в случаях перевода детей из других учреждений дополнительного образования осуществляется на основании заявления родителей и предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребёнка в другом учреждении:

-академической справки;

- индивидуального плана;

- копии свидетельства о рождении.

24. Созданная для текущей аттестации приёмная комиссия устанавливает соответствие уровня подготовки детей, переводящихся из других образовательных учреждений уровню требований образовательных программ Школы.

25. Критерии аттестации при переводе на инструментальные отделения:

- проверяется уровень теоретических знаний соответственно классу переводящегося учащегося;

- исполнение 1-2 произведений из освоенной программы инструментального вида образования;

- исполнение 1-2 вокальных произведений при переводе на отделения вокальной специализации (отделение эстрадного вокала).

26. Приёмная аттестационная комиссия на основе результатов прослушиваний и просмотров может рекомендовать зачислить ребёнка в число учащихся школы.

27. Приём детей, не изучавших ранее предметы учебного плана Школы, обучавшихся в форме самообразования, производится по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлении всех документов для приема. Поступающий может пройти аттестацию по предметам программы и быть рекомендован к поступлению приемной аттестационной комиссией не только в 1 класс, а и в последующие в соответствии с требованиями, предъявляемыми учащимся по данной образовательной программе.

**Приложение № 1**

к Правилам приема

в МБУ ДО «ДМШ № 13»

**Порядок приема**

**в МБУ ДО «ДМШ № 13»**

Консультации для поступающих состоятся 3 мая 2018 года, с 11.00 до 12.00, по адресу: 603033 г. Нижний Новгород, ул. Движенцев, д. 7.

Телефон для справок: (831) 282-01-05.

Порядок подачи документов:

Родители (законные представители) поступающих подают в приемную комиссию МБУ ДО «ДМШ № 13»:

• заявление установленного образца на имя директора школы;

• копию свидетельства о рождении ребенка;

• копию документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) поступающего.

Документы предоставляются родителями в день прослушивания.

Вступительные прослушивания состоятся в соответствии с графиком работы приемной комиссии.

**График работы приемной комиссии**

**по основным общеобразовательным программам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование (направленность) образовательной программы** | **Нормативный срок освоения** | **Дата** | **Время**  | **№ кабинета** |
| Фортепиано | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 |  5 |
| Скрипка | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 5 |
| Виолончель | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 5 |
| Баян | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 14 |
| Аккордеон | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 14 |
| Гитара | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 9 |
| Домра | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 9 |
| Балалайка | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 9 |
| Духовые и ударные инструменты | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 2 |
| Эстрадное пение | 5 лет, 7 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | зал |

**График работы приемной комиссии**

**по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование (направленность) образовательной программы** | **Нормативный срок освоения** | **Дата** | **Время**  | **№ кабинета** |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» | 8 лет, 9 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 5 |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты» | 8 лет, 9 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 5 |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» | 8 лет, 9 лет5 лет, 6 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 14 |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» | 8 лет, 9 лет5 лет, 6 лет | 21.05.201822.05.201823.05.201824.05.2018 | 17.00 – 19.00 | 2 |

Дополнительные прослушивания состоятся ежедневно с 4 по 7 июня с 17.00 до 19.00.

При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается, комиссия ведет протокол с учетом мнения всех членов комиссии о творческих данных ребенка, при необходимости о его физических данных. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора. Результаты приема объявляются не позднее 3-х рабочих дней после проведения отбора путем размещения пофамильного списка на информационном стенде и на сайте школы.

Зачисление производится общим приказом после проведения дополнительного приема не позднее 29 августа текущего года с учетом сведений переклички обучающихся перед началом учебного года.

1 сентября вновь поступившие приступают к занятиям.

**Приложение № 2**

к Правилам приема

в МБУ ДО «ДМШ № 13»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,**

**по которым осуществляется прием в 2018 году**

(в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданнной Министерством образования Нижегородской области 20 февраля 2016 года,

серия 52Л01, №0003514, регистрационный № 223)

**Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств со сроком освоения 8(9) лет (принимаются дети от 6 лет 6 месяцев до 9 лет):**

• Фортепиано

• Струнные инструменты (скрипка, виолончель)

• Народные инструменты (балалайка, домра, аккордеон, баян)

• Духовые и ударные инструменты (флейта, саксофон, блок-флейта, труба, туба)

• Хоровое пение

**Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств со сроком освоения 5(6) лет (принимаются дети в возрасте от 10 до 12 лет):**

• Народные инструменты (балалайка, домра, гитара, аккордеон, баян)

• Духовые и ударные инструменты (флейта, саксофон, блок-флейта, труба, туба)

**Основные общеобразовательные программы со сроком освоения 5 лет (принимаются дети в возрасте от 8 до 12 лет):**

• Фортепиано

• Скрипка

• Виолончель

• Баян

• Аккордеон

• Гитара

• Домра

• Балалайка

• Духовые и ударные инструменты

• Эстрадное пение

• Хоровое пение

**Основные общеобразовательные программы со сроком освоения 7 лет (принимаются дети в возрасте от 6,5 до 9 лет):**

• Фортепиано

• Скрипка

• Виолончель

• Баян

• Аккордеон

• Гитара

• Домра

• Балалайка

• Духовые и ударные инструменты

• Эстрадное пение

• Хоровое пение

**Приложение № 3**

к Правилам приема

в МБУ ДО «ДМШ № 13»

**Формы и содержание отбора детей**

**(требования к поступающим в детскую музыкальную школу)**

1.Прием детей в первый класс проводится в возрасте от 6,5 до 9 лет или от 8 до 12 лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы).

2.Прием в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей. Основной формой отбора детей по каждой реализуемой программе является прослушивание, в ходе которого проверяются музыкальные данные ребенка: музыкальный слух, музыкальная память, музыкальный ритм, артистизм, при необходимости – голосовые данные.

3.Установленные требования к поступающим и система оценок гарантируют зачисление детей, обладающих творческими способностями в области искусств. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

**Музыкальные задания для поступающих на отделения «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Народные инструменты»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Проверка звуковысотного и гармонического музыкального слуха  | • Пение на нейтральный слог отдельно взятых звуков вместе с фортепиано (в диапазоне голоса ребенка) • Педагог играет интервалы, аккорды, после чего экзаменуемый определяет количество звуков в созвучии.  |
| 2 | Проверка музыкальной памяти:  | • Педагог играет мелодию, состоящую из 2-4 тактов. В размере 2/4, 3/4, по ритму мелодии простые, состоят из четвертей, восьмых и половинных. Мелодия играется два раза. Ребенок должен ее запомнить и спеть или подобрать на фортепиано. • Исполнить попевки со словами (по выбору экзаменатора). |
| 3 | Проверка музыкального ритма  | • Простукивание или проговаривание простых, но ритмически ярких ритмических рисунков (шестнадцатые, пунктирный ритм, синкопа, триоль). Ритмический рисунок простукивается 1-2 раза, ребенок должен его повторить.  |
| 4 | Проверка всех музыкальных данных и артистизма ребенка  | • Исполнение песни, выученной дома без сопровождения фортепиано. Песня должна быть исполнена выразительно, эмоционально, с настроением. |

К выше перечисленным требованиям для поступающих на отделения

**«Хорового пения», «Эстрадного вокала»** добавлены**:**

• пропевание за преподавателем определенных вокально-интонационных упражнений с целью выявления широты диапазона и возможностей голосового аппарата поступающего;

• повторение за преподавателем скороговорки с целью выявления качества дикции поступающего, выразительное чтение фрагмента стихотворения (для эстрадного отделения);

• для обучения на отделении эстрадного вокала необходимо наличие выраженных вокальных данных.

**Система оценок, применяемая при проведении отбора детей**

При проведении отбора используется пятибалльная система оценок с использованием «+» и «-»: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно».

**5- «отлично» -** ребенок поет чисто, определяет на слух без ошибок, точно прохлопывает или проговаривает ритм.

**4 - «хорошо» -** ребенок поет с ошибками, но легко подстраивается к фортепиано, в определении на слух есть некоторые неточности, ритм воспроизводит, в основном, верно, улучшает ответ после подсказки экзаменатора.

**3 - «удовлетворительно» -** ребенок затрудняется в определении на слух, поет неуверенно, интонация нечистая, при проверке ритмического чувства допускает ошибки в пульсации, соотношение длительностей, в течение экзамена не улучшает ответ.

**2 - «неудовлетворительно» -** ребенок не отвечает на предложенные вопросы и не выполняет задания экзаменатора.

На каждом заседании Приемной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

**Приложение № 4**

к Правилам приема

в МБУ ДО «ДМШ № 13»

**Особенности приема детей с ограниченными возможностями здоровья**

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в школу на общих основаниях при условии соответствия требованиям к уровню творческих способностей, учитывая возможность обучаться по медицинским показаниям.

**Возможно обучение детей с ограниченными возможностями здоровья:**

• на образовательных программах инструментально-вокального направления, кроме нарушений слуха и опорно-двигательного аппарата;

**Приложение № 5**

к Правилам приема

в МБУ ДО «ДМШ № 13»

**Примерное количество мест (контрольные цифры) для приема детей в первый класс на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств**

**за счет бюджетных ассигнований:**

Фортепиано **8(9) лет** (с 6,5 лет) **8**

Струнные инструменты **8(9) лет** (с 6,5 лет) **4**

Духовые и ударные инструменты **8(9) лет**, **5(6) лет** (с 6,5 лет и с 9 лет) **6**

Народные инструменты **8(9) лет, 5(6) лет** (с 6,5 лет и с 9 лет) **10**

Хоровое пение **12**

**Количество мест для приема детей в первый класс по общеразвивающим программам со сроком обучения 5-7лет**

**за счет бюджетных ассигнований:**

Фортепиано **14**

Струнные инструменты **5**

Духовые и ударные инструменты **5**

Народные инструменты **10**

Хоровое пение **6**

Эстрадный вокал **6**

**Контрольные цифры приема корректируются во время проведения дополнительного набора в конце августа.**

**Приложение № 6**

к Правилам приема

в МБУ ДО «ДМШ № 13»

 Директору МБУ ДО «ДМШ № 13»

г. Нижнего Новгорода

Мефодьевой Н.Л.

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО родителя (законного представителя))

 проживающего (ей) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дом. тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

раб. тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего (мою) сына (дочь), (опекаемого (ую) мною)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка полностью)

дата рождения (число, месяц, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_ класс на отделение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Место работы, должность, телефон рабочий и мобильный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Место работы, должность, телефон рабочий и мобильный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Законный представитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Место работы, должность, телефон рабочий и мобильный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, ознакомлены.

Согласны на использование и обработку наших и нашего ребенка (опекаемого (ой)) персональных данных, в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_